

MINISTERIO DE ECONOMÍA,  
FOMENTO Y TURISMO  
Subsecretaría de Pesca  
y Acuicultura

RZR	ASA	MJO
	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>



APRUEBA BASES GENERALES DE POSTULACIÓN  
AL PROGRAMA "SUBPESCA-TRANSFERENCIA  
PARA LA GESTIÓN Y FOMENTO PRODUCTIVO  
EN PESCA ARTESANAL, AÑO 2018", CÓDIGO  
BIP 30371684-0.

VALPARAISO, **28 AGO. 2018**

R. Ex. N° **3096** /

**VISTO:** Lo dispuesto en la Ley N° 21.053 de Presupuestos para el Sector Público para el año 2018; en el Decreto Supremo N° 430/91 del Ministerio de Economía, Fomento y Reconstrucción, hoy Ministerio de Economía, Fomento y Turismo, que fija el texto refundido, coordinado y sistematizado de la Ley N° 18.892, General de Pesca y Acuicultura; en el D.F.L. N° 5 de 1983, del actual Ministerio de economía, Fomento y Turismo, mediante el cual se fija el texto refundido, coordinado y sistematizado del Decreto con Fuerza de Ley N° 34 de 1931, que legisla sobre la Industria Pesquera y sus derivados; en el Decreto con Fuerza de Ley N° 1 - 19.653 de 2000, del Ministerio Secretaría General de la Presidencia, que fija el texto refundido, coordinado y sistematizado de la Ley N° 18.575 sobre Bases Generales de la Administración del Estado; en la Ley N° 19.880 de Bases de los Procedimientos Administrativos que rigen los Actos de los Órganos de la Administración del Estado; en la Resolución 1600/08 de Contraloría General de la República, que fija normas sobre Exención del Trámite de Toma de Razón; en la Resolución N° 30/15 de Contraloría General de la República, que fija normas de Procedimiento sobre Rendición de Cuentas; en la Ley N° 19.175 Orgánica Constitucional sobre Gobierno y Administración Regional; en los Acuerdos N° 3 de la Sesión N° 90, de fecha 25 de febrero de 2016, N° 7 de la Sesión N° 95, de fecha 13 de enero de 2017, y N° 2 de la Sesión N° 100, de fecha 12 de enero de 2018, del Consejo de Administración Pesquera; en Resolución afecta N° 171 de fecha 9 de noviembre de 2016, del Gobierno Regional del Biobío; en Resolución Exenta N° 114 de fecha 11 de enero 2017, de esta Subsecretaría; en Memorándum (F.A.P.-JUR.) N° 364/2018, del Fondo de Administración Pesquero; y:

## CONSIDERANDO:

Que, de conformidad con lo dispuesto por el artículo 173 del Decreto Supremo N°430/91 del Ministerio de Economía, Fomento y Reconstrucción, hoy Ministerio de Economía, Fomento y Turismo, que fija el texto refundido, coordinado y sistematizado de la Ley N° 18.892, Ley General de Pesca y Acuicultura, modificado por la Ley N°20.657, se determina la creación del Fondo de Administración Pesquero, destinado a financiar, entre otros, proyectos de fomento y desarrollo de la pesca artesanal.

Que, el Fondo es administrado por el Consejo de Administración Pesquera, integrado por el Ministro de Economía, Fomento y Turismo, quien lo preside; el Ministro de Hacienda o un representante permanente designado por éste; el Ministro del Trabajo y Previsión Social o un representante permanente designado por éste; el Subsecretario de Pesca y Acuicultura y el Director Nacional de Pesca y Acuicultura.

Que, el Consejo de Administración Pesquera determinó delegar en el Subsecretario de Pesca y Acuicultura, y en la Subsecretaría a su cargo, la coordinación de los programas que se acordara desarrollar en el marco de los cometidos legales dispuestos en el artículo 173 de la Ley General de Pesca y Acuicultura, conforme a lo señalado asimismo en el Acuerdo N° 1 de la Sesión N° 100, de fecha 12 de enero de 2018.

Que, de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 18 b) de la Ley N° 19.175 Orgánica Constitucional sobre Gobierno y Administración Regional, corresponde al Gobierno Regional establecer prioridades de fomento productivo en los diferentes sectores, preocupándose especialmente por una explotación racional de los recursos naturales, coordinando a los Entes Públicos competentes y concretando acciones con el sector privado en los estamentos que correspondan.

Que, la Subsecretaría de Pesca y Acuicultura/Fondo de Administración Pesquero, presentó al Gobierno Regional del Biobío el Programa denominado **"SUBPESCA-TRANSFERENCIA PARA LA GESTIÓN Y FOMENTO PRODUCTIVO EN PESCA ARTESANAL"**, CÓDIGO BIP 30371684-0, con el objeto de obtener recursos para su financiamiento. Este programa tiene como objetivo fortalecer al sector pesquero artesanal de la Región del Biobío, considerando el desarrollo sustentable de la actividad; la explotación eficiente de los recursos, y la diversificación productiva en toda la cadena de valor. Para ello se ha definido una inversión de M\$ 2.869.567.- (dos mil ochocientos sesenta y nueve millones quinientos sesenta y siete pesos), los que serán financiados por el Gobierno Regional de la Región del Biobío.

Que, por su parte, el Consejo de Administración Pesquera, mediante Acuerdo N° 3 de la Sesión N° 90, de fecha 25 de febrero de 2016, acordó destinar la suma de M\$ 200.000.- (doscientos millones de pesos) anuales, para la ejecución del **"PROGRAMA TRANSFERENCIA PARA LA GESTIÓN Y FOMENTO PRODUCTIVO EN PESCA ARTESANAL", AÑOS 2016-2018", CÓDIGO BIP 30371684-0**, destinado a fortalecer el sector pesquero artesanal de la Región del Biobío, mediante el desarrollo sustentable de la actividad, explotación eficiente de recursos y diversificación de la actividad. Posteriormente, mediante Acuerdo N° 7 de la Sesión N°95, de fecha 13 de enero de 2017, el Consejo de Administración Pesquera acuerda destinar la suma de hasta \$200.000.000.- (doscientos millones de pesos), para la continuidad del convenio de transferencia vigente con el Gobierno Regional del Biobío, en el marco del citado Programa, periodo 2017. Finalmente, mediante Acuerdo N° 2 de la Sesión N° 100, de fecha 12 de enero de 2018, el Consejo de Administración Pesquera acuerda financiar con cargo al presupuesto correspondiente al año en curso, los programas y proyectos cuyo financiamiento hubiere sido aprobado anteriormente, y que a la fecha se encuentren pendientes de ejecución.

Que, con el objeto de concretar estos acuerdos y llevar a cabo las líneas de intervención establecidas en el Programa, el Gobierno Regional del Biobío y la Subsecretaría de Pesca y Acuicultura /Fondo de Administración Pesquero, suscribieron un Convenio de Transferencia de Recursos para la ejecución del Programa **"SUBPESCA-TRANSFERENCIA PARA LA GESTIÓN Y FOMENTO PRODUCTIVO EN PESCA ARTESANAL", CÓDIGO BIP 30371684-0**, el que fue aprobado por medio de Resolución Afecta N° 171 de fecha 9 de noviembre 2016, del Gobierno Regional del Biobío, tomado de razón por Contraloría General de la Republica con fecha 19 de diciembre de 2016, y aprobado mediante Resolución Exenta N° 114, de fecha 11 de enero de 2017, de ésta Subsecretaria.

Que, para asignar los recursos dispuestos, tanto por el Gobierno Regional del Biobío, como por el Fondo de Administración Pesquero, se efectuará un Concurso Regional de Proyectos, y con el objeto de que en dicho proceso se respeten criterios como la igualdad y la imparcialidad, permitiendo que todos los interesados postulen y sean evaluados bajo las mismas condiciones, es que se han elaborado las Bases Generales de postulación del Concurso Regional de Proyectos en el marco del Programa **" SUBPESCA-TRANSFERENCIA PARA LA GESTIÓN Y FOMENTO PRODUCTIVO EN PESCA ARTESANAL", CÓDIGO BIP 30371684-0**, las que deben ser aprobadas por el respectivo acto administrativo.

Que, conforme las facultades que al suscrito le confieren el Decreto Supremo N° 45 de 2018, y el artículo 17 del D. F. L. N° 5 de 1983, ambos del Ministerio de Economía, Fomento y Turismo; y en especial, en el Acuerdo N° 1 de la Sesión N° 100 del Consejo de Administración Pesquero, de fecha 12 de enero de 2018, para ejecutar los

Programas y Proyectos año 2018 que corresponda, en el marco de lo dispuesto en el artículo 173 de la Ley Nº 18.892 de Pesca y Acuicultura; dicto la siguiente:

## **RESOLUCIÓN**

**1. APRUÉBASE** las Bases Generales de postulación al Concurso Regional de Proyectos en el marco del Programa “ **SUBPESCA-TRANSFERENCIA PARA LA GESTIÓN Y FOMENTO PRODUCTIVO EN PESCA ARTESANAL**”, **CÓDIGO BIP 30371684-0**, versión 2018, cuyo texto es del siguiente tenor:

**BASES GENERALES DE POSTULACIÓN AL PROGRAMA “SUBPESCA-TRANSFERENCIA PARA LA GESTIÓN Y FOMENTO PRODUCTIVO EN PESCA ARTESANAL”, CÓDIGO BIP 30371684-0.**

**AÑO 2018.-**

### **I. ANTECEDENTES GENERALES Y DESCRIPCION DEL CONCURSO.**

#### **1. INTRODUCCION**

En la Región del Biobío la actividad pesquera artesanal constituye una actividad económica relevante y variada, la cual se distribuye a lo largo de la totalidad de la costa de la Región y alberga la operación de cerca de 22.500 pescadores artesanales.

La relación de la pesca artesanal con la ciudadanía se logra a través de su marcada influencia en la gastronomía local, incentivando el consumo humano de los recursos pesqueros y sus locaciones que son preferidas por los ciudadanos de la Región para destinarlas al descanso y la recreación tanto en periodos estivales como durante todo el año.

La pesca artesanal absorbe una gran cantidad de mano de obra a través de las distintas categorías en las cuales se dividen los pescadores artesanales, no obstante esto, sigue siendo una actividad de carácter extractivo y sin mayor valor agregado para quienes se dedican a esta rama del sector productivo regional.

El aumento en el número de personas que enfocan su actividad a la pesca artesanal, emparejada con la disminución de los recursos pesqueros en el mar, hace necesario desarrollar un programa de inversión, cuyo objeto, entre otros cometidos; sea lograr que el sector pueda optimizar la obtención de utilidades económicas, pese a existir una menor cantidad y extracción de recursos,

permitiendo la sustentabilidad y sostenibilidad de la actividad pesquera. Esto se logra a través de la diversificación de actividades y del otorgamiento de valor agregado a los productos extraídos, a través de un avance en su línea de procesamiento o su venta directa al consumidor final, ya sea a través de la gastronomía local o restringiendo la participación de los intermediarios.

El programa de Gestión y Fomento Productivo en Pesca Artesanal Región del Biobío, pretende desarrollar actividades productivas encadenadas a la centenaria actividad desarrollada por los pescadores, permitiéndoles proyectar su actividad comercial con labores complementarias que le permitan obtener un mayor ingreso económico por la explotación de sus recursos, beneficiando de esta forma, no sólo al propio pescador, sino además a su familia y entorno.

## **2. TERRITORIO.**

El programa pretende abarcar la totalidad de las caletas pesqueras artesanales de las Regiones del Biobío y Ñuble de acuerdo a lo indicado en el D.S. N° 240 del año 1998 del Ministerio de Defensa Nacional, que Fija Nómina Oficial de Caletas de Pescadores Artesanales. En este sentido, cabe señalar que en las Regiones indicadas, actualmente existen 75 caletas pesqueras constituidas y reconocidas legalmente, desde Buchupureo hasta Antiquina.

## **3. BENEFICIARIOS POTENCIALES.**

El programa estará dirigido a Organizaciones de Pescadores Artesanales de Base, legalmente constituidas, cuyos socios acrediten la circunstancia de encontrarse debidamente inscritos en el Registro Pesquero Artesanal (RPA) del Servicio Nacional de Pesca y Acuicultura (SERNAPESCA).

## **4. OBJETIVO GENERAL.**

Contribuir al aumento de los ingresos reales de las organizaciones de pescadores artesanales, a través de la diversificación productiva, considerando el fortalecimiento organizacional y la estabilidad socioeconómica de los pescadores del sector pesquero artesanal.

## **5. OBJETIVOS ESPECÍFICOS.**

1. Fortalecer a la estructura organizacional de los beneficiarios objetivos, a través de talleres de capacitación, cursos, charlas, giras tecnológicas, seminarios y similares.

2. Fortalecer el uso, administración y explotación de las Áreas de Manejo de Recursos Bentónicos (AMERB) y la acuicultura de pequeña escala, para incrementar su eficiencia desde el punto de vista productivo y económico.
3. Incentivar en las organizaciones de pescadores artesanales, la obtención de valor agregado de sus capturas a través de integración vertical.
4. Incentivar, fortalecer e implementar actividades de diversificación productiva en las diferentes caletas pesqueras de la Región, de modo de que las organizaciones puedan generar ingresos complementarios a las faenas pesqueras tradicionales.
5. Incentivar, fortalecer e implementar el turismo gastronómico en las caletas de pescadores, a través del desarrollo de Ferias Gastronómicas y/o Fiestas Costumbristas, las cuales junto con potenciar la identidad de la caleta respectiva, la dan a conocer a la comunidad.

## **6. LINEAS DE FINANCIAMIENTO.**

### **6.1.- Infraestructura:**

- 6.1.1.- Infraestructura para seguridad de caletas, concesión de acuicultura y/o AMERB.
- 6.1.2.- Infraestructura para implementar energías renovables.
- 6.1.3.- Infraestructura para Acuicultura.
- 6.1.4.- Galpones, boxes.
- 6.1.5.- Restorán, cocinería, puesto de venta.
- 6.1.6.- Winches, grúas.
- 6.1.7.- Salas de Proceso, planta de hielo, ahumadores.

### **6.2.- Equipamiento:**

- 6.2.1.- Equipamiento de seguridad en faena de pesca.
- 6.2.2.- Enfibrado de embarcaciones.
- 6.2.3.- Ropa de trabajo para la pesca artesanal.
- 6.2.4.- Tractores, camiones y compresores.
- 6.2.5.- Equipamiento infraestructura propia existente.
- 6.2.6.- Equipamiento para Repoblamiento y/o Acuicultura.

### **6.3.- Capacitación:**

- 6.3.1.- Fortalecimiento organizacional y de capital humano.
- 6.3.2.- Planes de negocio, Pre-factibilidad técnica, estudios de mercado y marketing.
- 6.3.3.- Administración de Infraestructura.
- 6.3.4.- Mejoramiento de la Comercialización.
- 6.3.5.- Giras tecnológicas y comerciales.
- 6.3.6.- Diversificación productiva (Encadenamiento productivo, diversificación extractiva).
- 6.3.7.- Mejoramiento de la cadena de valor de los productos pesqueros.
- 6.3.8.- Transferencia Tecnológica.

### **6.4.- Asistencia Técnica:**

- 6.4.1.- Planes de administración para infraestructura portuaria (Muelle, caleta, etc.).
- 6.4.2.- Estudios de Situación Base de una AMERB (ESBA) y Seguimientos de AMERB.
- 6.4.3.- Asistencia técnica para implementar Acuicultura a pequeña escala
- 6.4.4.- Asistencia técnica para implementar Repoblamiento en AMERB.

### **6.5.- Promoción de caletas e incentivo al consumo humano de recursos pesqueros**

- 6.5.1.- Ferias Gastronómicas y Fiestas Costumbristas.
- 6.5.2.- Degustaciones públicas.
- 6.5.3.- Desarrollo de Rutas Gastronómicas.

## **7. ESTRUCTURA DEL FINANCIAMIENTO.**

El Concurso Regional, permite a las organizaciones de pescadores artesanales elaborar iniciativas que permitan dar solución a las brechas, problemáticas y/o al aprovechamiento de oportunidades, considerando una estructura de intervención integral, que aborde inversiones de carácter directo e indirecto, de acuerdo a la siguiente definición:

- a. Inversión Directa:** Financiamiento dirigido al proyecto en inversión directa a la problemática identificada, satisfaciendo directamente los objetivos dispuestos en éste. Se debe señalar que en un proyecto, la inversión directa concentrará la mayor parte del presupuesto de inversión, y el detalle de ésta, dependerá del tipo de proyecto o de la línea de inversión a la que se postule.
- b. Inversión Indirecta:** Financiamiento dirigido al proyecto, en inversión indirecta a la problemática identificada, pero que permite complementar y apoyar el cumplimiento de

los objetivos dispuestos en este. Principalmente, en un proyecto la inversión indirecta, no concentra la mayor parte del presupuesto de inversión, pero permite acceder a que la inversión directa se ejecute correctamente. Así, a modo de ejemplo, si el proyecto corresponde a la implementación de activos para incorporar valor al proceso de producción, la inversión indirecta podrá estar constituida por los profesionales contratados en el proyecto y/o por los costos de operación para la implementación de este, tales como traslado, alimentación, alojamiento.

De acuerdo a lo determinado anteriormente, las inversiones desarrolladas en el proyecto podrán distribuirse bajo los siguientes ítems de inversión, definidos en el cuadro presupuestario:

Nº	ITEM DE INVERSIÓN TOTAL PROYECTO	TOTAL PRESUPUESTO FAP	APORTE PROPIO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
1.	OPERACIÓN	\$ 0	0% Valor del Proyecto	Facturas/ Boletas Originales
2.	PERSONAL	\$ 0		
3.	INVERSIÓN	\$ 0		
TOTAL		\$ 0	\$ 0	

En cada uno de los Ítems de Inversión en la tabla, se debe desglosar de manera detallada, los aspectos contemplados a financiar.

8. CARACTERÍSTICAS DEL FINANCIAMIENTO.

- a. El financiamiento otorgado a los proyectos seleccionados, consiste en un aporte **NO reembolsable** para los beneficiarios adjudicados.
- b. Cada una de las organizaciones postulantes, podrá acceder a un único financiamiento por período de postulación.
- c. En el Ítem relativo a presupuesto de inversión, en el supuesto de considerar financiamiento de capital de trabajo y costos de operación en puesta en marcha del proyecto, tales como: remuneraciones al personal, arriendo, servicios básicos, amortizaciones; dichos sub ítems deberán venir explicados en detalle en la presentación del proyecto, de lo contrario no serán autorizados. Del mismo modo serán rechazadas las presentaciones en que no se logre comprender la pertinencia de lo solicitado.
- d. Cada organización deberá presentar al menos 3 cotizaciones de los bienes y/o servicios solicitados en el cuadro de inversión del Proyecto. Las cotizaciones deben contener los



mismos elementos o especificaciones técnicas. Asimismo, se debe indicar la circunstancia de incluir o no, el monto correspondiente al impuesto al valor agregado (IVA). La Subsecretaría de Pesca y Acuicultura se reserva el derecho de solicitar cotizaciones adicionales, las cuales pasarán a ser parte integrante del proyecto.

- e. La Subsecretaría de Pesca y Acuicultura adjudicará los proyectos beneficiados mediante cualquiera de los procedimientos contemplados en la Ley N° 19.886 de Bases sobre Contratos Administrativos de Suministro y Prestación de Servicios, y su Reglamento D.S. N° 250 de 2004 del Ministerio de Hacienda.
- f. Se prohibirá a los beneficiarios la compraventa, enajenación, arrendamiento o cesión a cualquier título, sea gratuito u oneroso; de los implementos y/o bienes (muebles e inmuebles), financiados y adquiridos con cargo a los dineros adjudicados mediante el presente programa en forma parcial o total, por un plazo de 5 años contados desde la fecha de entrega. La Subsecretaría de Pesca y Acuicultura se reserva el derecho de verificar el cumplimiento de esta disposición como requisito excluyente para la participación en futuros concursos o beneficios, sin perjuicio del ejercicio de las acciones civiles y penales pertinentes.
- g. En caso de adjudicarse el financiamiento de un proyecto, la organización beneficiaria deberá destinar los fondos entregados para la exclusiva ejecución de la iniciativa aprobada, contemplando como medios de verificación, los documentos tributarios pertinentes, registros fotográficos del evento, un acta de recepción conforme, firmada por el representante legal de la organización. Lo anterior sin perjuicio de los demás medios de verificación que contemple la Resolución que autorice los aportes y de las medidas adicionales que la Subsecretaría de Pesca y Acuicultura estime pertinentes para dar fe de la correcta ejecución del proyecto. El beneficiario deberá prestar toda la colaboración necesaria para el cumplimiento de lo señalado precedentemente.
- h. En caso de adjudicarse el financiamiento de un proyecto, la organización beneficiaria deberá suscribir un Instrumento de Garantía (Pagaré), por la suma equivalente al monto total entregado como aporte, en favor de la Subsecretaría de Pesca y Acuicultura, el cual deberá ser firmado, ante Notario Público o Ministro de Fe del Registro Civil, por el representante legal o quién tenga delegada la facultad, de acuerdo a los estatutos o escritura pública, según corresponda; a efectos de garantizar los fondos que se entregarán a la organización. Además, deberán presentar una Declaración Jurada Simple, en la cual indique que la organización no tiene la capacidad financiera para caucionar otro tipo de instrumentos de garantía.

**9. FINANCIAMIENTO.**

El Concurso financiará un porcentaje variable del monto total de las iniciativas de inversión presentadas, a través de subsidio, siendo \$50.000.000.- (cincuenta millones de pesos), el monto máximo a co-financiar por cada proyecto, en conformidad a la siguiente tabla:

Monto Proyecto	Aporte propio	Aporte FAP
0 - \$2.500.000.-	0%	100%
\$2.500.001 - \$5.000.000.-	5%	95%
\$5.000.001 - \$10.000.000.-	10%	90%
\$10.000.001 - \$20.000.000.-	15%	85%
\$20.000.001 - \$30.000.000.-	16%	84%
\$30.000.001 - \$40.000.000.-	17%	83%
\$40.000.001 - \$50.000.000.-	18%	82%
\$50.000.001 - \$60.000.000.-	19%	81%
\$60.000.001 - \$62.500.000.-	20%	80%

Aquellos proyectos cuyo presupuesto sea mayor a \$62.500.000.- (sesenta y dos millones quinientos mil pesos), solo recibirán como aporte del Fondo de Administración Pesquero la suma de hasta \$50.000.000.- (cincuenta millones de pesos).

**10. PRESUPUESTO DISPONIBLE.**

El presupuesto disponible para el presente Concurso Regional en el marco del **“PROGRAMA GESTION Y FOMENTO PRODUCTIVO EN PESCA ARTESANAL, REGION DEL BIOBIO, AÑO 2018”**, corresponde a la suma de **\$615.440.000.- (seiscientos quince millones, cuatrocientos cuarenta mil pesos)**, financiados con cargo al Convenio de Transferencia de Recursos para la ejecución del Programa **“Subpesca-Transferencia para la Gestión y Fomento Productivo en Pesca Artesanal. Código BIP 30371684-0, entre el Gobierno Regional de la Región del Bío Bío y la Subsecretaría de Pesca y Acuicultura/Fondo de administración Pesquero”**.

De la totalidad de los recursos disponibles, la suma de hasta **\$200.000.000.- (doscientos millones de pesos)** será destinada exclusivamente para la línea de intervención 6.5.- de las presentes Bases.

**11. PROYECTOS NO SUSCEPTIBLES DE SER FINANCIADOS MEDIANTE ESTE PROGRAMA.**

El presente Concurso no financia proyectos que contemplen los siguientes objetivos o líneas de acción :

- a. Infraestructura portuaria. (se exceptúan de esta limitación los "Muelles flotantes modulares).
- b. Construcción de sedes sociales o salas multiuso.
- c. Adquisición de embarcaciones para ejecución de faenas de extracción pesquera.
- d. Vehículos urbanos, sin fines productivos.
- e. Equipamiento computacional, audiovisual y mobiliario, que no esté en el marco de un proyecto productivo de manera directa.
- f. Artes, aparejos y/o equipos de pesca, motores.

## **12. ETAPA DE POSTULACIÓN.**

### **12.1 POSTULANTES AL PROGRAMA.**

Podrán postular las Organizaciones Base de Pescadores Artesanales de la Región de Biobío y Ñuble, que se encuentren legalmente constituidas, vigentes, e inscritas en el Registro de Organizaciones de Pescadores Artesanales (ROA), que lleva el Servicio Nacional de Pesca y Acuicultura, y que acrediten, a lo menos un año de antigüedad, a la fecha de postulación; éstas deben estar integradas exclusivamente por pescadores(as) artesanales, inscritos(as) en el Registro Pesquero Artesanal (RPA), del Servicio Nacional de Pesca y Acuicultura, cuya inscripción se encuentre activa. No obstante lo anterior, y excepcionalmente para el caso de Organizaciones Funcionales, Federaciones y Comunidades Lafkenches, no será exigible la inscripción en el Registro de Organizaciones de Pescadores Artesanales, sin perjuicio del cumplimiento de los demás requisitos establecidos en las presentes Bases.

### **12.2 REQUISITOS DE POSTULACIÓN.**

El cumplimiento de los requisitos de postulación, definirá los antecedentes a considerar en la evaluación de admisibilidad de este Concurso, para ello, es importante que los postulantes cumplan con los siguientes requisitos:

- a. Deben estar inscritas en el Registro de Personas Jurídicas Receptoras de Fondos Públicos según lo establecido en la Ley 19.862 y su Reglamento. Acreditándolo mediante su respectivo Certificado.
- b. Las Organizaciones de Pescadores Artesanales, deberán estar inscritos en el Registro de Organizaciones de Pescadores Artesanales (ROA), o en su defecto, haber dado inicio a su trámite de inscripción, en cuyo caso deberán acreditar su inscripción definitiva, en forma previa a la entrega de los Recursos. A través de su respectivo Certificado, a excepción de Organizaciones Funcionales, Federaciones y Comunidades Lafkenches.

- c. Las Organizaciones, su Directiva y Asociados deberán encontrarse vigentes al momento de efectuar la postulación y contar con su respectivo Registro Pesquero Artesanal (RPA) actualizado y vigente, acreditándolo mediante su respectivo Certificado.
- d. En el caso de comprender dentro del proyecto a postular, el Ítem de Capacitaciones, se debe incorporar:
- Listado con los alumnos que se contempla capacitar, definidos en Asamblea (con la respectiva Acta), debiendo indicar el nombre completo, RUT y Número del Registro Pesquero Artesanal para cada uno de ellos, los cuales deben coincidir con los que la Asamblea de la organización postulante determinó que asistieran a dichas capacitaciones.
  - Curriculum Vitae de los relatores.
  - Temario de los aspectos que incluirá cada capacitación, incluyendo el número de horas de capacitación por tema.
- e. Las organizaciones postulantes deberán acreditar estar constituidos legalmente con a lo menos 1 año de antigüedad, al momento de efectuar la postulación. Acreditándolo mediante su respectivo Certificado.
- f. Las organizaciones deberán firmar y adjuntar el Anexo N° 1 (Declaración Jurada), de las presentes Bases.
- g. Las organizaciones postulantes, en su primera presentación, deberán indicar un domicilio cierto y determinado en la Ficha de Postulación respectiva, a efectos de remitir las posteriores notificaciones y requerimientos que sean necesarios; en su defecto podrán señalar una dirección de correo electrónico para dichos efectos. La entrega correcta tanto de la dirección de domicilio, como del respectivo correo electrónico; así como el funcionamiento y revisión oportuna de éste, será de exclusiva responsabilidad del postulante.
- h. Se aceptarán como máximo **dos** proyectos por organización postulante, de los cuales, solo UNO podrá ser aprobado. El tercer o siguiente proyecto presentado por una misma organización, según el orden cronológico de su presentación, será declarado inadmisile.
- i. Cada postulante deberá presentar al menos 3 cotizaciones de los bienes o servicios postulados. En caso de provenir de Organismos Capacitadores, estas deberán señalar la circunstancia de incluir o no el impuesto al valor agregado (IVA).

### 12.3 REQUISITOS ESPECIALES DE POSTULACIÓN.

Requisitos Especiales para líneas de financiamiento:

- a) Para la línea de infraestructura (6.1) y cuando el proyecto postulado involucre terreno, se deberá acreditar su tenencia mediante alguno de los siguientes documentos: Certificado de Dominio Vigente, copia autorizada o legalizada en su defecto, de la inscripción de dominio, usufructo, comodato u arriendo del inmueble, según corresponda; a nombre de la organización de pescadores que postula, para lo cual debe cumplir con la siguiente normativa:

En caso que el terreno se encuentre a nombre del Fisco, se deberá adjuntar copia autorizada o legalizada, en su defecto; del Decreto o Resolución de la concesión marítima o cesión a favor de la organización por un periodo mínimo de 10 años.

En caso de ser un terreno indígena, copia autorizada o legalizada, en su defecto; del instrumento que estableció el comodato o arriendo hasta cinco años, (el que no puede ser prorrogable), entre el dueño y los representantes de la organización, de acuerdo a lo consignado en el artículo 13 de la Ley N° 19.253.

En caso de ser un terreno a nombre de una persona natural, Certificado de Dominio Vigente respectivo, así como copia autorizada o legalizada en su defecto, de la inscripción de dominio, usufructo, etcétera; o bien del instrumento que estableció el comodato o arriendo a favor de la organización por un período mínimo de 10 años.

- b) Para la Línea de Promoción de caletas e incentivo al consumo humano de recursos pesqueros (6.5) y en caso de ser realizada en un espacio público, se deberá presentar documento o certificado de la Municipalidad respectiva en original o copia legalizada en su defecto, que apruebe la habilitación de la feria o muestra propuesta en el proyecto, firmada por el Alcalde.

Acreditar disponibilidad de agua potable, electricidad, cuando corresponda. Esto se realizará mediante la presentación de los Certificados en original, o copia legalizada en su defecto, de las respectivas empresas responsables de los servicios, en original o copia legalizada en su defecto.

- c) Para proyectos relacionados con Acuicultura, se deberá presentar fotocopia legalizada del Certificado de Entrega de Concesión, por parte de la Autoridad Marítima correspondiente y/o de la Resolución de la Subsecretaría de Pesca y Acuicultura, que

Aprueba el Proyecto Técnico respectivo, en original o copia legalizada en su defecto; así como Certificado que acredita Titularidad de las Concesiones de Acuicultura inscritas en el Registro de Concesiones de Acuicultura, disponible de manera gratuita en el sitio web [www.subpesca.cl](http://www.subpesca.cl). En caso que la acuicultura involucre terrenos se deberán cumplir los requisitos expresados en la letra a), precedente.

d) Para actividades de acuicultura en áreas de manejo, se deberá presentar fotocopia legalizada, de los siguientes documentos:

- 1) Convenio de Uso de Área de Manejo,
- 2) Resolución de la Subsecretaría de Pesca y Acuicultura que aprueba el Plan de Manejo o Informe de Seguimiento al día, según corresponda.
- 3) En caso que la acuicultura involucre terrenos, se deberán cumplir los requisitos expresados en la letra a).

e) Para la línea de financiamiento de equipamiento (6.2) y que involucre alguna embarcación, se deberá adjuntar, para cada una de ellas, la siguiente documentación:

- 1) Copia de Cédula de Identidad del armador.
- 2) Copia Matrícula del postulante otorgado por la Dirección General del Territorio Marítimo y Marina Mercante (D.G.T.M. Y M.M.)
- 3) Copia Certificado Registro Pesquero Artesanal Vigente del Armador.
- 4) Copia Certificado Registro Pesquero Artesanal de la Embarcación.
- 5) Certificado o acreditación de Navegabilidad al día otorgado por la Autoridad Marítima correspondiente para las embarcaciones contempladas en el proyecto.
- 6) Copia Certificado de Matricula para Nave o Artefacto Naval Menor
- 7) Copia Certificado de Operación de desembarque, correspondiente al año 2017, emitido por el Servicio Nacional de Pesca y Acuicultura.
- 8) Fotografía de la (s) embarcación (es) en donde se instalarán los equipos.

La secretaría técnica podrá requerir cualquier otro antecedente adicional en virtud de la pertinencia técnica de la fundamentación del proyecto, esto se hará de acuerdo al procedimiento para salvar omisiones contempladas en el punto 19 de las presentes Bases.

**Se hace hincapié en la circunstancia de que cualquier documento que falte, generará la inadmisibilidad del proyecto.**

### 13. ANTECEDENTES Y FORMATOS DE POSTULACIÓN.

Las organizaciones de pescadores artesanales que deseen postular al presente concurso deberán:

- Entregar el proyecto, en Formato de Ficha de Postulación, ingresando materialmente una copia en papel impreso.
- Adjuntar Certificado de Vigencia de la Organización y de su Directiva, debiendo ambos documentos contar como máximo con un mes desde su emisión, contados hacia atrás desde la fecha efectiva de la postulación.
- Presentar copia simple del Acta de Constitución y Estatuto de la organización, ó Copia de Inscripción de Constitución de la Sociedad de Responsabilidad Limitada, con certificación de vigencia, en su caso. Cabe señalar que, la organización deberá tener una antigüedad mínima de un año contados desde su constitución.
- Presentar Certificado de Inscripción en el Registro Central de Colaboradores del Estado y Municipalidades.
- Adjuntar Fotocopia del Rol Único Tributario de la organización y de la Cédula de Identidad de su representante.
- Adjuntar Certificado de inscripción en el Registro de Organizaciones Artesanales (ROA), identificando nómina de socios con Registro de Pescadores Artesanales (RPA), actualizado
- Copia simple, del Acta de asamblea de los socios que componen la organización (de acuerdo a lo establecido en los Estatutos de cada organización), en donde se acuerda postular la idea de proyecto presentada, con listado de firmas de los asistentes apoyando la iniciativa y autorizando a la Directiva a suscribir instrumentos de garantía a nombre de la organización. En conjunto, debe adjuntar la copia del párrafo de los Estatutos, que establezcan el proceder de votaciones de los socios. Todas las Actas deben ser Copias del Libro de Actas con su respectiva numeración foliada y correlativa, completamente legibles, pudiendo la Comisión solicitar a los postulantes la presentación del Libro original, con el objeto de practicar el cotejo de las copias respectivas con su original.
- Carta compromiso, firmada y timbrada por todos los miembros que integran la Directiva, donde se consignará el porcentaje de aporte comprometido por la organización (Anexo N° 1), en el caso que corresponda.

**Se hace hincapié en la circunstancia de que cualquier documento atingente que falte, originará la inadmisibilidad del proyecto.**

La Comisión Evaluadora, podrá solicitar a los postulantes que salven errores u omisiones formales, siempre y cuando las rectificaciones de dichos vicios u omisiones no les confieran a esos postulantes una situación de privilegio respecto de los demás, esto es, en tanto no se afecten los principios de la estricta sujeción a las presentes bases y de igualdad. Para ello, la Comisión podrá requerir la presentación de certificaciones o antecedentes que los postulantes hayan omitido acompañar al momento de presentar su postulación al Concurso, siempre que dichas certificaciones o antecedentes se hayan producido u obtenido con anterioridad al vencimiento del plazo para presentar los proyectos o se refieran a situaciones no mutables entre el vencimiento del plazo de postulación y el periodo de evaluación. En estos casos, se concederá un plazo breve y fatal para la corrección de estas omisiones, contado desde el requerimiento.

**14. DE LAS POSTULACIONES DECLARADAS INADMISIBLES.**

- Organizaciones de Pescadores Artesanales, que no cumplan con lo indicado en el numeral 12, según corresponda.
- Organizaciones de Pescadores Artesanales que mantengan deudas con el Fondo de Administración Pesquero, hasta 5 días antes de la fecha de cierre del Concurso. Tampoco resultarán candidatos idóneos, aquellos que cuenten con Informes Técnicos objetados, sin respuesta por parte de la organización, habiendo sido previamente notificadas.
- Organizaciones de Pescadores Artesanales con rendiciones de gastos pendientes fuera del plazo estipulado en la Resolución de Adjudicación.

Lo señalado precedentemente de conformidad con lo dispuesto en la Resolución N° 30 de 2015 de la Contraloría General de la República, que fija Normas de Procedimiento sobre Rendición de Cuentas, y el Manual de Procedimientos de Rendición de Gastos del Fondo de Administración Pesquero, aprobado por Resolución Exenta N° 921 de 2017, y complementado mediante Resolución Exenta N°408 de 2018, ambas de la Subsecretaría de Pesca y Acuicultura.

**15. PLAZOS DE POSTULACION Y FECHAS DEL PROCESO CONCURSABLE.**

POSTULACION	ADMISIBILIDAD	EVALUACION TECNICA	RESULTADOS
Dentro de <b>30 días corridos</b> desde la publicación de las bases en la página web <b>www.fap.cl</b>	<b>10 días hábiles</b> desde la fecha cierre de la postulación.	<b>25 días corridos</b> desde la fecha cierre de la Admisibilidad.	<b>25 días corridos</b> desde la fecha cierre de la evaluación técnica.
Las bases se encontraran disponibles en la	Los antecedentes presentados al momento de la	Se realizará mediante exposiciones de cada uno de los proyectos	El resultado de la postulación se realizará a través del



página <a href="http://www.fap.cl">www.fap.cl</a> ; y en las oficinas del Fondo de Administración Pesquera del Biobío, ubicadas en Tucapel 279, Concepcion.	postulación no serán devueltos a los postulantes.	por parte de la Secretaria Técnica a la Comisión Evaluadora, quien se pronunciará conforme a los criterios de evaluación establecidos en estas bases.	correo electrónico señalado por la organización postulante. La decisión de la comisión es inapelable.
---	---	---	---

**II. ADMISIBILIDAD, EVALUACIÓN, SELECCIÓN Y ADJUDICACIÓN.**

**16.. COMISIÓN EVALUADORA.**

Para este Concurso Público, se constituirá una Comisión Evaluadora conformada por los siguientes integrantes:

- El Secretario Regional Ministerial de Economía Biobío, quien presidirá la Comisión.
- El Director Zonal de Pesca y Acuicultura del Biobío y Ñuble, quien ejercerá la función de Secretario Ejecutivo.
- Director Ejecutivo del Fondo de Administración Pesquero.
- El Director Regional del Servicio Regional de Pesca y Acuicultura del Biobío.
- El Director de Obras Portuarias del Biobío.
- El Intendente de la Región del Biobío.

Los representantes de la Comisión Evaluadora podrán delegar su participación a otro integrante de su repartición a través del acto administrativo pertinente.

**17. FUNCIONAMIENTO DE LA COMISIÓN EVALUADORA.**

- a) La convocatoria a las sesiones de la comisión serán realizadas por la Secretaria Ejecutiva, con al menos 3 días de antelación.
- b) Las sesiones de esta comisión pueden ser virtuales y/o presenciales, dependiendo de las condiciones de disponibilidad de sus integrantes, así como también la utilización de los medios tecnológicos de comunicación, como videoconferencias para su mejor desempeño.

- c) La Comisión para entrar en sesión requerirá un quórum mínimo del 50% + 1 (mayoría absoluta) de sus miembros, ya sea en forma presencial o virtual. Por otro lado, los acuerdos se adoptarán por la mayoría simple de los miembros asistentes a la respectiva sesión.
- d) El Presidente, a solicitud de la Comisión podrá invitar a funcionarios/as expertos/as de distintas reparticiones públicas para asesorar respecto a la pertinencia y factibilidad técnica del proyecto, según su especialidad.
- e) En caso de que cualquiera de los miembros de la Comisión Evaluadora no pueda concurrir, personal, ni representado/a, deberá presentar sus excusas mediante Oficio o correo electrónico dirigido a la Secretaria Ejecutiva, con mínimo de un día de antelación a la fecha de la sesión.

## **18. EXAMEN DE ADMISIBILIDAD.**

**18.1** Le corresponderá a la Secretaria Técnica, la cual estará compuesta por profesionales del Fondo de Administración Pesquero de la Región del Biobío, designados por el Director Zonal de Pesca y Acuicultura del Biobío y Ñuble.

**18.2** Requisitos de Admisibilidad. Todo proyecto deberá:

- a) Ser presentado dentro de los plazos establecidos para las postulaciones del Concurso.
- b) Ser presentado dentro de las líneas de financiamiento descrita en el punto 6 de estas Bases.
- c) Cumplir con los requisitos establecidos en los puntos 12 y 13 de estas Bases.
- d) Cumplir con los requisitos específicos de cada una de las líneas de financiamiento, de que trata el punto 12.3.

**CUALQUIER ADULTERACIÓN O ENTREGA DE ANTECEDENTES FALSOS CONducirá A LA INADMISIBILIDAD DE LA TOTALIDAD DEL PROYECTO POSTULADO Y SUS BENEFICIARIOS.**

## **19. RESULTADO DEL EXAMEN DE ADMISIBILIDAD.**

Luego de evaluados los proyectos presentados por parte de la Secretaria Técnica, ésta deberá calificarlos dentro de una de las siguientes opciones:

**ADMISIBLE:** Proyecto que cumple con todos y cada uno de los requisitos señalados en los puntos 12 y 13 de las siguientes Bases, este proyecto pasará a la etapa de evaluación ante la Comisión Evaluadora.

**INADMISIBLE:** Proyecto que NO cumple con todos y cada uno los requisitos de los puntos 12 y 13 de las siguientes Bases. Asimismo será declarado inadmisibile el tercer o siguiente proyecto presentado por una misma organización, según el orden cronológico de su presentación.

La Secretaria Técnica podrá solicitar a los postulantes, mediante carta certificada, vía correo electrónico, u otro medio que estimare idóneo; que salven errores u omisiones meramente formales, siempre y cuando las rectificaciones de dichos vicios u omisiones no les confieran a dichos postulantes una situación de privilegio respecto de los demás; esto es, en tanto no se afecten los principios de estricta sujeción a estas Bases y de igualdad.

El plazo conferido no podrá ser superior a 5 días hábiles, improrrogables, contados desde la remisión de la respectiva comunicación por carta certificada o envío de correo electrónico.

Se reitera que la consignación de un domicilio determinado, para el envío de las comunicaciones, así como la dirección de correo electrónico, comprendiéndose en este último caso su correcto funcionamiento y revisión; serán responsabilidad exclusiva del postulante.

## **20. ETAPA DE EVALUACIÓN Y ADJUDICACIÓN.**

El proceso de evaluación de los proyectos postulados, está determinado principalmente por evaluaciones de la Comisión de Evaluación. La evaluación realizada por la Comisión, estará asociada a un análisis de carácter técnico y económico del proyecto presentado, considerando los siguientes aspectos:

- **Pertinencia:** Dice relación con el propósito del concurso, esto es, que el objetivo del proyecto presentado diga relación con su entorno, las características propias de la organización postulante, y que sea susceptible de encadenar productivamente con su entorno inmediato.
- **Coherencia:** Dice relación con la lógica interna del proyecto, es decir, que el desarrollo del plan, la justificación realizada y metodología de trabajo a realizar, tengan una relación directa y consistente con los objetivos planteados.
- **Efecto interno:** Dice relación con las consecuencias y alcances del proyecto al interior de la organización una vez implementado. Se preferirán aquellos cuyos resultados

apunten a un cambio positivo dentro de la organización, desde el punto de vista organizacional, de ingresos, generando externalidades positivas para los eventuales beneficiarios adjudicados.

- **Impacto Social:** Dice relación con que el proyecto permita visibilizar mejoras o desarrollo en la comunidad donde éste se implemente. Se preferirán aquellos cuyos resultados apunten a un efecto positivo dentro de la comunidad.
- **Inversión Solicitada:** Dice relación con los precios y valores que establezca el proyecto para su ejecución, esto es, indicar cómo serán utilizados los recursos de manera de obtener un resultado eficiente y eficaz en su uso, atendido que lo planteado en el proyecto encuentre su correlato fáctico comercial en relación a los valores de mercado existentes.

Cada uno de los criterios tendrá valores asignados que el evaluador ponderará de conformidad con las siguientes tablas:

CRITERIOS	PONDERACIÓN
Pertinencia	30%
Coherencia	20%
Impacto	20%
Resultado	20%
Inversión Solicitada	10%
Total	100%

NOTA	ESCALA
1	Nulo desarrollo
2	Muy deficiente
3	Deficiente
4	Regular
5	Bueno
6	Muy Bueno
7	Excelente

Como resultado de esta etapa los proyectos serán calificados con un puntaje que varía entre las notas 1 y 7, en la escala respectiva. El puntaje de corte para obtener financiamiento de este concurso será de nota 4.